

Туристичка организација Србије

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

„ОГЛАШАВАЊЕ У ЧАСОПИСУ FAMILY TRAVELLER ИЗ БЕЛИКЕ БРИТАНИЈЕ“

**-јавна набавка преговарачки поступак-
-редни број ППЈН 1/2016-**

Мај 2016. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА (Чл.36 ст.1 тач. 2 ЗЈН)
Бр. ЈНПП 1/2016

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 1373/1 од 16. 5. 2016. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку у преговарачком поступку чији је предмет **Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ
5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ 1-5

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

1. Подаци о Наручиоцу:

- Туристичка организација Србије,
- Београд, Чика Љубина број 8
- ПИБ: 101824761
- Матични број: 17062867
- <http://www.srbija.travel/o-tos-u/o-tos-u/javne-nabavke.548.html>

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у преговарачком поступку јавне набавке, без објављивања позива за подношење понуда (чл. 36 став 1. тачка 2. ЗЈН), а на основу мишљења Управе за јавне набавке број: 404-02-1307/16 од 5.5.2016. године.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга, Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије.

1.4 Сврха спровођења поступка набавке

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Лице за контакт

Зорица Јованов, zjovanov@serbia.travel

1.6 Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на адресу наручиоца до **30. маја 2016. године до 11 сати**.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга – Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије“

ЈНПП бр. 1/2016 „НЕ ОТВАРАТИ“

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у овом позиву.

Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, неблаговремено поднете понуде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Рок за подношење понуде истиче дана **30. маја 2016. године** у 11 сати.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда је јавно и одржаће се дана **30. маја 2016. године** у 11.15 сати у Туристичкој организацији Србије, Београд, Чика Љубина 8, први спрат, сала за састанке.

Услови под којим представници понуђача могу да учествују и поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка јавног отварања понуда комисији наручиоца поднесу писана пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда, на основу којих ће доказати да поседују овлашћење за учешће у поступку.

О поступку преговарања понуђачи ће бити накнадно обавештени.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке је набавка услуга Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије

Назив и ознака из општег речника набавки: Услуге оглашавања ОРН: 79341000

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Понуђач треба да обезбеди наручиоцу оглашавање у Family Traveller туристичком магазину специјализованом за породична путовања и Порталу овог часописа, на следећи начин:

- Три стране репортаже у штампаном издању магазина, под радним насловом “Belgrade city break and surrounding areas”, са могућношћу да се број страна повећа уколико се прикључе и британски организатори путовања који желе да промовишу своје програме за породични одмор у Србији
- 100.000 кликова на банер Туристичке организације Србије који би био објављен на порталу Family Traveller-а
- Постављање репортаже и додатних вести на портал Family Traveller-а.

Понуђач обезбеђује текст репортаже.

Фотографије обезбеђују наручилац и понуђач.

Репортажа ће бити објављена током лета 2016. године.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

Доказ: Изјава (Образац 1.) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Доказ: Изјава (Образац 3.) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

Доказ: Изјава (Образац 1.) којом подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. тач. 1) до 3) Закона, као и услов из члана 75. став 2. Закона.

Доказ: Изјава (Образац 1. и Образац 3) којом понуђач из групе понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Указујемо понуђачима на следеће:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач односно извршилац је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Страни понуђачи:

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издаје неки од доказа из члана 77. Закона, понуђач може, уместо тог доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ

Преговарање ће се обавити у максималном року од три дана од дана отварања понуда. О датуму и времену спровођења поступка преговарања, понуђач ће бити накнадно обавештен. Преговарање се односи на висину понуђене цене.

Поступак преговарања ће се одвијати у једном кругу, где ће овлашћени представник понуђача доставити своју крајњу понуду.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку и не достави нову понуду, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

6 . УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда може бити дата на српском или енглеском језику, а поступак јавне набавке се води на српском језику.

Записник о отварању понуда се припрема на српском језику, а одлука о додели уговора на српском и енглеском језику.

Документа издата од стране надлежних органа државе понуђача која су изворно на страном језику морају бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Уколико Наручилац у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде који је дат на другом језику, требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

У случају спора релевантна је верзија понуде и приложених преведених доказа на српски језик.

6.2 Начин на који подаци у понуди морају бити попуњени

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и оверава печатом .

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуде са варијантама нису дозвољене и биће одбијене.

6.3 Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у било ком тренутку, пре истека рока за подношење понуда, да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" (Јавна набавка број ЈНПП 1/2016). Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6.4 Захтеви у погледу рока испоруке, гарантног рока, места извршења набавке, начина и услова плаћања

Изабрани понуђач је у обавези да предметну услугу изврши у обиму, на начин и у року утврђеном уговором о јавној набавци.

6.5 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди се исказују у РСД или у GBP.

Уколико је понуда дата у GBP, прерачун у динаре, за поступак оцене понуда, вршиће се по средњем курсу Народне банке Србије за GBP, на дан отварања понуда.

Након закључења уговора о јавној набавци, цена се не може мењати.

Понуђач сноси све трошкове везане за припрему и достављање понуде.

Трошкове припреме понуде понуђач приказује у за то предвиђеном обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који понуђач није обавезан да попуни и потпише.

6.6 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

6.7 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

6.8 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без

обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ј.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на адресу bsujica@serbia.travel у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

Висина таксе

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности** и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) **120.000 динара** ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара; (Напомена: Процењена вредност предметне јавне набавке је мања од 120.000.000 динара).

Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>
**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА
ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. ** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

6.9 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Образац 1.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ЈНПБ број 1/2016**

На основу Закона о јавним набавкама, дајем понуду у јавној набавци услуга у преговарачком поступку – Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

(понуђач уписује свој заводни број и датум израде понуде)

1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача		
Адреса	Место,	
	улица и број	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)		
Име особе за контакт		
Телефон, Телефакс		
Мејл адреса		
Број рачуна и назив банке		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице овлашћено за преговарање		

2) ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

- Понуђач понуду даје: _____ у РСД _____ у GBP
(заокружити валуту у којој се даје понуда)

	Цена		
		без ПДВ	са ПДВ
	Укупно понуђена цена за све услуге које су предмет ове јавне набавке (оглашавање у часопису и на порталу)		

- Понуђене цене су фиксне и непроменљиве у периоду важења уговора.
- Рок важења понуде:** _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана)
 - Рок плаћања** (не краћи од 15 дана) је _____ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.

Напомена: Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде.

Датум:

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Образац 2.

ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача), у поступку јавне набавке: „Оглашавање у часопису Family Traveller из Велике Британије“ ППЈН број 1/2016 испуњава сва услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући
1. регистар

да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за
2. кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на
3. њеној територији

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или групом понуђача, изјаву потписују сви подизвођачи и сви из групе понуђача

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МП.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
ЈНПП број: 1/2016**

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача

..... ,
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је именовани понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место _____

Датум _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
- потпис -

Напомене:

1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена.

Образац 4.

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЈНПП број: 1/2016**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да предузеће –
предузетник _____ понуду
подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач

М.П.

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ППЈН број 1/2016

У складу са чланом 88. став 1 Закона о јавним набавкама, изјављујемо да је
Понуђач,

(назив понуђача)

у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
	УКУПНО:	

Место _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

- потпис -

Датум _____

Напомена:

- Достављање ове изјаве није обавезно!

Понуђач не може тражити од наручиоца накнаду трошкова припремања понуде.